

六、課程實施說明

(一)對學校各年級各領域/科目及各彈性學習課程實施之設施、設備、時間及教學人力，已有妥適說明與規劃。

說明：

(1)本範例僅供參考，各校請自行設計，針對校內課程需求為依據，以符應撰寫需求。

(2)撰寫時，請緊扣學校課程規劃，進行人力資源分析與教學設備盤點

| 部定(領域)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考) | | | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|----------|------------|------|---------------------|
| 專長授課科目 | 授課教師(姓名) | 現有教師數(人) | 部定課程需求數(人) | 人力現況 | 說明 |
| 國語 | 吳佩紋、江惠珍 洪燕妃、吳文明 潘聖明、黃秀瓶 | 6 | 6 | 充足 | 人力充足 |
| 英文 | | 0 | 1 | -1 | 增聘代理教師 1 人，以補不足人力 |
| 數學 | 吳佩紋、江惠珍 洪燕妃、吳文明 潘聖明、黃秀瓶 | 6 | 6 | 充足 | 人力充足 |
| 社會 | 洪燕妃、陳靜宜 | 2 | 3 | -1 | 增聘鐘點代課教師 1 人，以補不足人力 |
| 自然 | | 0 | 1 | -1 | 增聘代理教師 1 人，以補不足人力 |
| 藝術與人文 | 王淑卿、洪燕妃 | 2 | 2 | 充足 | |
| 本土語言 | 李育慧、江惠珍 | 2 | 1 | 充足 | |
| 健康與體育 | 陳重堅、吳文明 | 2 | 2 | 充足 | |
| 綜合活動 | 黃秀瓶、江惠珍 洪燕妃、吳文明 陳靜宜、潘聖明 王淑卿 | 7 | 6 | 充足 | |
| 校訂(彈性)課程 師資結構現況與人力進用規劃(僅供參考) | | | | | |
| 專長授課科目 | 授課教師(姓名) | 現有教師數(人) | 校訂課程需求數(人) | 人力現況 | 說明 |

| 英文 | | 1 | 1 | 充足 | |
|---|-------------|----|----|-------------------------------------|--|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 教學設備盤點與增補需求 (請緊扣課程發展之 <u>重點必要項目</u> ，條列陳述即可) | | | | | |
| 編號 | 場地/ 品項名稱 | 數量 | 狀態 | 領域/彈性課程融入規劃 | |
| 1 | 平板電腦 | 53 | 堪用 | 英語：行動學習 彈性：統整性主題/專題/議題(國際教育視訊設備) | |
| 2 | 互動式電子白板 | 6 | 堪用 | 各領域/彈性課程教學 | |
| 3 | 3D 列印機 | 5 | 堪用 | 彈性：統整性主題/專題/議題 | |
| 4 | 雷雕機 | 1 | 堪用 | 彈性：統整性主題/專題/議題 | |
| 5 | 智高教室 | 2 | 堪用 | 彈性：統整性主題/專題/議題(智高積木課程) | |
| 6 | 圖書館 | 1 | 堪用 | 彈性：統整性主題/專題/議題(閱讀:滿漢全席) | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

(三) 對校內進行共同備課、議課、觀課及公開課活動，已有妥適說明及規劃。

請說明校內學校層級教師專業發展支持系統運作情形，與公開授課規劃(辦理與分組期程)。

南投縣110學年度營盤國民小學校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

- 一、教育部國民及學前教育署國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。
- 二、108.3.18南投縣政府府教學字1080060949號函頒布「南投縣國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課計畫」。

貳、目的

- 一、鼓勵校長和教師運用公開授課方式，相互觀課學習教學經驗、教材教法、教具製作、視聽媒體運用、資訊融入教學，建立專業發展共識，促進教師合作成長。
- 二、藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活；增進教學技能，提升學生學習成效，達到教學目標。

參、實施對象：本校全體教師（含校長）、代課（理）教師等。

肆、實施內容：

- 一、每學年度校長及每一位教師不限領域，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。請於第一學期9月30日前確認後提交教導處，並由資訊組公告於學校網站。
- 二、教學觀察者請自行調課安排無課時間進行教學觀課活動，於觀課日前，向所觀察班級授課校長或教師索取「授課進度」及「教學活動設計」，進行共同備課並主動了解班級學生學習狀況；入班觀察時請填寫「公開授課觀課紀錄表」。
- 三、每次公開授課以正常化為原則，教學觀課時間以每節40分鐘為一單元。
- 四、每場次授課校長及教師主動邀請至少2名本校教師參與觀課，教學觀課結束，於一週內進行回饋(共同議課)分享並完成「校長及教師公開授課自評表」。會後由教導處整理成冊。

伍、實施方式

- 一、安排公開授課：教導處於每學年（九月）初排定公開授課辦理時間規劃表（附錄1）。
- 二、設計教學活動：演示者針對教學內容進行設計（附錄2），於教學觀摩日前，提供同儕觀課教師參閱並進行共同備課。
- 三、進行教學觀察：同儕夥伴依排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少各拍二張數位照片（附錄3），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄4），並將附錄3、附錄4交回給教學者。
- 四、教學省思紀錄：教學結束，教學者依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「校長及教師公開授課自評表」（附錄5）。
- 五、教學者或觀課者請將上述表單（附錄2、3、4、5）送至教導處彙整。
- 六、教導處收齊「觀課紀錄表」、「活動照片」及「自評表」後，複印乙份，併「教學活動設計單」呈校長核定後存教務處備查；原始文件交還教學者自行收存於教學檔案。

陸、本辦法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

校長：

南投縣國民中小學校長及教師公開授課實施要點-附錄 1

南投縣110學年度營盤國民小學校長及教師公開授課活動

第一學期及第二學期辦理教學夥伴觀課時間規劃表

| 項次 | 授課者 | 授課班級 | 科目 | 時間/節次 | 參與觀課者(人) | 備註 |
|----|-----|------|----|-------|----------|----|
| 1 | 蔡政道 | | | | | |
| 2 | 李育慧 | | | | | |
| 3 | 王淑卿 | | | | | |
| 4 | 簡小萍 | | | | | |
| 5 | 江惠珍 | | | | | |
| 6 | 黃秀瓶 | | | | | |
| 7 | 吳文明 | | | | | |
| 8 | 洪燕妃 | | | | | |
| 9 | 潘聖明 | | | | | |
| 10 | 陳靜宜 | | | | | |
| 11 | 陳重堅 | | | | | |
| 12 | 洪惠諭 | | | | | |
| 13 | 吳佩紋 | | | | | |

備註：

一、 填表說明：

1. 請各位老師 3~4 人一組，自行選填一週次公開授課者，每位老師 1 場教學，2 場觀摩他人。 共備觀議課可安排時段為上學期 110/09/09~110/12 月，下學期 111/2/18~111/5 月。請各師自行協調填寫一場教學者及一場觀察者。
2. 教學者公開課至少需邀請 2 位觀察者。
3. 觀課者請帶著善意的眼睛、搭配教學者的觀課需求，進教室觀課，祝福每位教學者與觀課者都能收穫滿滿。

二、教學者繳交

【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）

【附錄-3】公開授課自評表

觀課者繳交

【附錄-4】公開授課觀課紀錄表（觀課者每人一份）

【附錄-5】議課紀錄表（一份）

【附錄-6】教師同儕學習活動照片（一份）分教學前、中、後各兩張照片

三、上述表單請於教學結束後一個月內，回傳電子檔至public「公開授課資料夾」。

四、授課節次的規劃是上午 4 節，下午 3 節。

(四) 對校內教師新課綱專業研習及成長活動，已有妥適規劃。

請說明校內新課綱相關教師專業成長規劃情形，例：十二年國教校本教師專業發展計畫、**家庭教育五大議題研習**...等

111 學年度南投縣 南投市營盤國民小學
教師專業學習社群申請書 (由社群召集人撰寫)

| | | | | |
|---|---|-------|-----------------|---------------------------------------|
| 社群名稱 | 創客工作坊～校本課程發展 | | | |
| 申請類型 (請勾選) | <input type="checkbox"/> A 初階共備社群 <input checked="" type="checkbox"/> B 進階彈性(跨領域)課程社群 <input type="checkbox"/> C 跨校主題社群 | | | |
| 辦理類型 (可複選) | <input type="checkbox"/> 學習診斷 <input checked="" type="checkbox"/> 備觀議課 <input checked="" type="checkbox"/> 彈性學習課程規劃 <input type="checkbox"/> 跨領域教學(協同教學) <input type="checkbox"/> 素養導向教學設計與評量設計 <input type="checkbox"/> 新課綱相關議題 (_____) | | | |
| 召集人 | 陳重堅 | 聯絡電話 | 049-2335882-118 | E-mail jianson@mail.edu.tw |
| 副召集人 | 簡小萍 | 聯絡電話 | 049-2335882-119 | E-mail sophysunda@epps.ntct.edu.tw |
| 社群概述 | 為因應十二年國民基本教育課程綱要之校訂課程，以彈性課程規劃設計為主軸，延伸往年創客營盤 E-learning 之精神，以創客精神為主軸，結合本校智高積木、osmo 不插電程式基礎教學、Micro;bit、雷雕、3D 列印、物聯網等創課特色融入教學課程，鼓勵校內教師針對自己的專長設計校本特色課程的教學活動，並進行實際教學後的成效評估與心得分享，讓教師間的專業可以互通、精進，並且共好! | | | |
| 社群目標 | 一、結合本校特色課程，以提升學童多元思考為主軸，進行校本教學課程研討與教案設計。 二、結合教學輔導系統，進行校本課程與教學實務探討，有效提升教師教學專業。 三、透過協同學習，鼓勵教師進行專業對話，探討教學課程與教學現場問題，分享與討論教學經驗改進教學技巧，提升教師教學專業及自主進修成長之品質與效能。 | | | |
| 社群成員 (初進階 5~18 人， 跨校 12~20 人，表格 可自行增減) | 序 | 姓名 | 職稱 | 任教領域與年級 |
| | 1 | 蔡政道 | 校長 | 自然領域 |
| | 2 | 陳重堅 | 教導主任 | 資訊領域、健體領域 |
| | 3 | 李育慧 | 總務主任 | 本土語文領域 |
| | 4 | 簡小萍 | 教務組長 | 自然領域、語文領域 |
| | 5 | 陳靜宜 | 科任教師 | 健體領域、綜合領域、社會領域 |
| | 6 | 洪惠諭 | 科任教師 | 自然領域、綜合領域、生活領域 |
| | 7 | 江惠珍 | 一年級導師 | 國語領域、數學領域、生活領域 |
| | 8 | 吳佩紋 | 二年級導師 | 國語領域、數學領域 |
| | 9 | 潘聖明 | 三年級導師 | 國語領域、數學領域、資訊領域 |
| 10 | 洪燕妃 | 四年級導師 | 國語領域、數學領域、藝文領域 | |

| | | | | |
|--|----|-----|-------|----------------|
| | 11 | 吳文明 | 五年級導師 | 國語領域、數學領域、健體領域 |
| | 12 | 黃秀瓶 | 六年級導師 | 國語領域、數學領域、藝文領域 |

一、預定實施方式與內涵（請複選）：

- | | | |
|---|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 教學觀察與回饋 | <input type="checkbox"/> 主題探討（含專書、影帶） | <input checked="" type="checkbox"/> 主題經驗分享 |
| <input type="checkbox"/> 教學檔案製作 | <input checked="" type="checkbox"/> 專題講座 | <input type="checkbox"/> 標竿楷模學習 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 新課程發展 | <input checked="" type="checkbox"/> 教學方法創新 | <input type="checkbox"/> 行動研究 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 協同備課 | <input checked="" type="checkbox"/> 同儕省思對話 | <input type="checkbox"/> 專業領域研討 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 成果發表 | <input type="checkbox"/> 其他_____ | |

二、學年度進度規劃（初階至少 6 次，進階與跨校至少 8 次）：

| 場次 | 日期/時間 | 實施主題 | 實施方式與內涵 | 講師/主持人 (需填內外聘) | 地點/備註 | 書目/ 教學媒材 |
|----|--------------------------|----------------------|-------------|-------------------|-------|-------------|
| 1 | 111.9.28 13:30~15:30 | STEAM 校本課程 規劃經驗分享 | 主題經驗分享 | 外聘 | 會議室 | |
| 2 | 111.10.12 13:30~15:30 | 彈性課程跨領域 活動規劃 | 專題講座 | 外聘 | 會議室 | |
| 3 | 111.10.26 13:30~17:30 | 校本課程教學研 討 | 新課程發展 | 內聘 | 會議室 | |
| 4 | 111.11.9 13:30~15:30 | 跨領域教學規劃 與設計 | 專題講座 | 外聘 | 會議室 | |
| 5 | 111.11.23 13:30~16:00 | 跨領域活動教學 分享 | 教學方法創新 | 內聘 | 會議室 | |
| 6 | 111.12.21 13:30~15:30 | 適性學習結合校 本課程分享 | 主題經驗分享 | 內聘 | 會議室 | |
| 7 | 112.3.2 13:30~16:00 | 校本科技課程教 學研討 | 協同備課 | 內聘 | 會議室 | |
| 8 | 112.4.12 13:30~16:30 | 校本課程教學公 開觀議課 | 教學觀察與回 饋 | 內聘 | 會議室 | |
| 9 | 112.5.17 13:30~15:30 | 校本課程實施成 效與檢討 | 同儕省思與對 話 | 內聘 | 會議室 | |
| 10 | 112.5.24 13:30~15:30 | 教師教學成果與 學生作品分享 | 成果發表 | 內聘 | 會議室 | |

（請自行增刪列）

(五) 通過主管機關同意備查之學校課程計畫，如何依課程計畫目錄呈現於學校網站首頁明顯處，並採取有效管道向師生及家長說明，已有妥適規劃。

請說明依課程計畫目錄呈現於學校首頁之方式，與有效管道規劃(家長一封信、班親會等)。

1. 課程計畫審查通過後將依說明規定掛在學校網頁用超連結的方式供家長及外界參閱。
2. 新生報到及開學後的班親會皆會請老師們說明學校在新課綱的運作方式及需要家長一起配合的地方，讓孩子們的学习更多元且穩固扎實。
3. 新學年會發下給家長的一封信，讓家長們知道學校在課程實施方面是如何運行，並邀請家長一起來參與孩子的課程學習。